

Mẫu số: 01-TBH

(Ban hành kèm theo CV số 1615/BHXH-CSXH ngày 02/6/2009 của BHXH VN)

TỜ KHAI

THAM GIA BẢO HIỂM XÃ HỘI, BẢO HIỂM Y TẾ, BẢO HIỂM THẤT NGHIỆP,

Mã số:

A. NGƯỜI LAO ĐỘNG:

1. Họ và tên: _____ Nam Nữ
2. Ngày tháng năm sinh: ____/____/____, Dân tộc: _____, Quốc tịch: _____
3. Nguyên quán: _____
4. Nơi cư trú (Nơi thường trú hoặc tạm trú): _____
5. Chứng minh thư số: _____ nơi cấp: _____ ngày cấp: ____/____/____
6. Hợp đồng lao động (hoặc hợp đồng làm việc): Số _____ ngày ____/ tháng ____/ năm _____ có hiệu lực từ ngày ____/ tháng ____/ năm ____ Loại hợp đồng _____
7. Chức vụ, chức danh nghề: _____
8. Cơ quan, đơn vị: _____
9. Địa chỉ: _____
10. Nơi đăng ký khám chữa bệnh ban đầu: _____
11. Đối tượng hưởng BHYT mức
12. Quá trình đóng, chưa hưởng BHXH một lần và BH thất nghiệp:

Từ tháng/năm	Đến tháng/năm	Cấp bậc, chức vụ, chức danh nghề, công việc, nơi làm việc (tên cơ quan, đơn vị, địa chỉ)	Tiền lương, tiền công	Phụ cấp				Ghi chú
				Chức vụ	TN VK	TN nghề	Khác	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Cam kết: Những nội dung kê khai trên là hoàn toàn đúng sự thực, nếu sai tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật.

....., ngày tháng năm 20.....

Người khai
(Ký ghi rõ họ tên)

B. XÁC NHẬN CỦA NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG:

Cơ quan, đơn vị, tổ chức.....
sau khi kiểm tra, đối chiếu hồ sơ gốc của ông (bà).....
xác nhận các nội dung kê khai trên là đúng.

....., ngày tháng năm 20.....

Người sử dụng lao động
(Ký và đóng dấu)

C. XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN BẢO HIỂM XÃ HỘI:

Bảo hiểm xã hội..... sau khi kiểm tra, đối chiếu với hồ sơ gốc của cá
nhân ông (bà) xác nhận các nội dung kê khai trên là đúng.

....., ngày tháng năm 20..

Cán bộ thẩm định
(Ký ghi rõ họ tên)

Giám đốc BHXH
(Ký và đóng dấu)

Ghi chú:

- Mẫu 01-TBH do người lao động kê khai, lập 03 bản đầy đủ, trung thực các chỉ tiêu liên quan gửi người sử dụng lao động.